



JU ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BJELOVARSKO – BILOGORSKE ŽUPANIJE UPRAVNO VIJEĆE

Na temelju članka 10. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije (Klasa : 012-01/08-01/01, Urbroj: 2103/1-08-08-04, Klasa : 012-01/08-01/01, Urbroj: 2103/1-08-11-05, Klasa: 012-01/08-01/01, Ur.broj: 2103/1-08-14-09, Klasa: 012-01/08-01/01, Ur.broj: 2103/1-08-14-10-pročišćeni tekst, Klasa: 011-01/22-01/01, Ur.broj: 2103/1-08-22-04, Klasa: 011-01/22-01/01, Ur.broj: 2103/1-08-22-05-pročišćeni tekst), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije na 10 sjednici održanoj 28. rujna 2023. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije (Klasa: 007-01/08-01/01, Ur.broj: 2103/1-08-08-06, Ur.broj: 2103/1-08-09-07, Klasa: 011-01/10-01/01, Ur.broj: 2103/1-08-10-01, Ur.broj: 2103/1-08-11-02, Ur.broj: 2103/1-08-11-03, Ur.broj: 2103/1-08-11-04-pročišćeni tekst, Ur.broj: 2103/1-08-14-05, Ur.broj: 2103/1-08-16-06, Ur.broj: 2103/1-08-17-07, Urbroj: 2103/1-08-17-08, Klasa: 011-01/22-02/02, Ur.broj: 2103/1-08-22-01)

U članku 5. stavku 1. točka 3.1. mijenja se i glasi:

3.1. VIŠI STRUČNI SAVJETNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE - ODGOVORNI VODITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA

- obavlja sve poslove odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga dokumenata prostornog uređenja
- prati provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- sudjeluje u stručnoj izradi dokumentacije praćenja stanja u prostoru (četverogodišnjem izvješću o stanju u prostoru),
- samostalno obrađuje pojedine elaborate i stručna pitanja,
- prati i ocjenjuje stanje u prostoru iz svoje nadležnosti (monitoring) i daje inicijative za unapređenje toga stanja - programske smjernice,
- posebno vodi brigu o osobito vrijednim i zaštićenim prostorima,
- prati zakonsku regulativu i daje stručnu pomoć pri izradi odgovarajućih propisa i smjernica,
- vodi dokumentaciju prostora,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

STRUČNI UVJETI:

visoka stručna sprema arhitektonskog smjera VSS (magistar inženjer arhitekture sa statusom ovlaštenog arhitekta, odnosno ovlaštenog arhitekta urbanista), najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima izrade dokumenata prostornog uređenja,

znanje tehnika rada u AutoCad-u i barem jednom GIS alatu.

BROJ IZVRŠITELJA: 1

U članku 5. stavku 1. točka 7. mijenja se i glasi:

7. VIŠI STRUČNI SAVJETNIK ZA INFRASTRUKTURU I INTEGRACIJU PODATAKA

- sudjeluje u stručnom radu na izradi i praćenju provedbe dokumenata prostornog uređenja i Izvješća o stanju u prostoru u djelokrugu infrastrukture,
- samostalno obrađuje pojedine elaboracije i stručna pitanja,
- prati i ocjenjuje stanje u prostoru iz svoje nadležnosti i daje inicijative za unapređenje tog stanja - programske smjernice,
- daje stručnu pomoć pri izradi odgovarajućih propisa i smjernica,
- vodi dokumentaciju prostora,
- vodi računalnu obradu i integraciju podataka, kao i njihovo arhiviranje,
- obavlja i druge poslove po nalogu predstojnika Odsjeka

STRUČNI UVJETI: visoka stručna sprema tehničke ili društvene struke adekvatne prostornom uređenju (VSS - magistar ili diplomirani inženjer), najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima izrade dokumenata prostornog uređenja, znanje tehnika rada u AutoCad-u i barem jednom GIS alatu.

BROJ IZVRŠITELJA: 1

Članak 2.

Ovlašćuje se ravnatelj da izradi pročišćeni tekst ovog Pravilnika.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Zavoda.

UPRAVNO VIJEĆE ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

KLASA: 011-01/22-02/02
URBROJ: 2103-1-8-23-3



Predsjednik Upravnog vijeća:

Željko Starčević

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 28. rujna 2023. godine, a stupa na snagu 29. rujna 2023.

Bjelovar, 28. rujna 2023. godine



Ravnatelj:

Sasa Kriz dipl. ing. arh.